

1학기 현장실습학기제 프로그램 참여 기업 모집 안내

2023학년도 1학기 상명대학교 현장실습학기제 프로그램을 아래와 같이 시행하고 참여 기업 모집을 안내하오니 관심이 있으신 기업체 담당자 분들께서는 기한 내에 신청하여 주시기 바랍니다.

1. 현장실습학기제 프로그램 사업 개요 : 기업은 전공지식을 갖춘 우수한 인력을 공급받고, 학생은 기업 현장실습을 통해 실무능력을 향상시키고 취업역량을 강화할 수 있는 프로그램

※ 현장실습학기제는 학생이 향후 관련 산업에 종사하는 데 있어서 필요한 지식·기술·태도를 습득할 수 있게 하는 것을 목적으로 실습기관 현장에 투입되어 일과 학습을 함께하는 교육 프로그램입니다.

2. 현장실습학기제 프로그램 사업 진행 일정

일 자	내 용	비 고
2023. 1. 2. (월)~1. 13. (금) 이후 상시 모집	참가 기업 모집	운영계획서 작성 후 송부
2023. 1. 16. (월)~1. 25. (수) * 추가 모집 여부는 학교 내부 사정에 따라 변동될 수 있음	참가 학생 지원	신청기업 확인 및 지원
2023. 1. 19. (수)~2. 13. (월)	서류전형 및 면접전형을 통한 학생 선발	기업일정에 따라 서류 및 면접 진행
2023. 2. 24. (금, 예정)	실습 전 선발학생 사전직무교육 (상명대학교 시행)	집합교육 혹은 온라인교육
2023. 3. 2. (목)~ 6. 21. (수)	현장실습 실시(16주) *학사일정과 동일	종합보고서, 운영점검서 작성
실습 종료 후 일주일 이내	기업 평가표 및 출석부 작성, 학생설문조사서, 학생종합보고서 작성	실습 종료 후 서류 제출
2023. 7월 중	학점인정 및 학교지원금 지급	상명대학교 현장실습·일경험지원팀 및 학사운영팀

3. 신청 방법

가. 2023학년도 1학기 현장실습학기제 기업 운영계획서(붙임1 참고) 작성 후 e-mail (600225@smu.ac.kr) 송부

나. 본교와 처음 현장실습학기제 진행 시, 사전 서면점검서(붙임2 참고) 작성 후 함께 제출

4. 현장실습 프로그램 사업 장점

가. 전공분야의 기초 지식·기술을 갖추고 인성을 겸비한 우수 인재를 조기 확보

나. 현장실습학기제를 통해 체계적인 교육·검증 과정을 거침으로써 초기 재교육 비용 절감

다. 기업의 전반적인 이미지 향상 및 홍보 효과

라. 사회에 필요한 인재 양성 및 지역사회에의 공헌

마. '산업협력 마일리지' 제도 활용을 통한 정부 R&D 사업 등의 참여 유리

5. 현장실습학기제 프로그램 사업 실습기관 참가 자격

- 가. 국가 및 지방자치단체, 공공기관, 연구기관, 기업 등 학생의 실무 교육 및 실습이 가능한 기관
- 나. 상시근로자 5인 이상 중소기업 위주 (스타트업, 벤처기업 가능)
- 다. 소비 향락업체, 외근직 보형영업, 다단계판매업체, 3개월 미만의 계절적/일시적 인력 수요업체, 단순 용역업체(경비, 건물관리, 청소, 주차 등), 상습 임금체불사업장은 참가 불가

6. 상명대학교 현장실습학기제 지원 가능 인력

- 가. 운영계획서 작성 시 실습 직무와 관련된 학과 및 전공 사항 기입 요망
- 나. 대상 학과 또는 전공으로 한정하기 어려운 경우 관련 계열까지 확대하여 운영 가능
- 다. **전공무관 등의 형태로 운영 불가**

단과대학명	전공명
인문사회과학대학	역사콘텐츠전공, 지적재산권전공, 문헌정보학전공, 공간환경학부, 행정학부, 가족복지학과, 국가안보학과
사범대학	국어교육과, 영어교육과, 교육학과, 수학교육과
경영경제대학	경제금융학부, 경영학부, 글로벌경영학과, 융합경영학과
융합공과대학	휴먼지능정보공학전공, 핀테크전공, 빅데이터융합전공, 스마트생산전공, 컴퓨터과학전공, 전기공학전공, 지능IOT융합전공, 게임전공, 애니메이션전공, 한일문화콘텐츠전공, 생명공학전공, 화학에너지공학전공, 화공신소재전공
문화예술대학	식품영양학전공, 의류학전공, 스포츠건강관리전공, 무용예술전공, 조형예술전공, 생활예술전공, 음악학부

※ 학과별 설명자료는 상명대학교 홈페이지 내 각 학과별 홈페이지 참조
 (<https://www.smu.ac.kr/ko/intro/equipmentTable.do>)

7. 상명대학교 학점연계 현황

- 가. 학기 중 : 16주, 40시간/주 연수 시 전공선택 15학점 혹은 융합선택 15학점 인정
- 나. 방학 중 : 8주, 40시간/주 연수 시 전공선택 혹은 융합선택 3학점 인정
- 다. 현장실습학기제로 인한 학점인정은 재학 중 총 18학점을 초과할 수 없음(학기 1번, 방학 1번)

8. 실습기관 교육

- 가. 실습기관(기업)은 실습생들의 교육을 위해 소정의 교육시간을 배정하여 실습 기관 교육을 운영해야 함
- 나. 교육시간은 실습기관에서 부여하는 직무수행에 필요한 사전 교육, 수행 과정 및 결과에 대한 점검, 지도 등의 시간을 의미
- 다. 실습기관에서는 현장실습학기제의 취지 및 목적에 부합하도록 운영 시 **직무 관련 교육시간 비율이 100분의 10 이상으로 교육 시간을 배정하여 운영**해야 하며, 교육시간 및 실습시간 비율을 기업 참여신청서에 기입 요망
- 라. **배정된 교육시간 동안은 필수적으로 학생 교육을 진행해야 하며, 해당 교육시간에 실습진행 불가**
- 마. 세부 교육 내용은 붙임의 기업 참여 신청서에 입력하여 제출

9. 지원금

- 가. 학생에게 기업지원금 + 학교지원금(16주 기준 1,847,040원) 지급 / ※ 학교지원금은 학교에서 학생에게 지급
- 나. 기업지원금은 지원금 지급 기준에 따라 책정하여 신청서에 지급액 작성 후 송부
- 다. 기업지원금 지급 기준: 「**최저임금법**」에 따라 고시되는 시간급 최저임금액과 월 단위 실습시간 수, **직무수행 실습시간 비율을 곱한 금액 이상(실습시간=전체시간-교육시간)**

라. 예시

2023학년도 최저임금	교육시간 비율	실습시간 비율	월 지원금
월 2,010,580원	10%	90%	1,809,522원 이상
	25%	75%	1,507,935원 이상

※ 2023년 최저임금: 시급 9,620원(월 2,010,580원)

10. 프로그램 관련 기업 요청사항

- 가. 운영계획서 작성 후 기한 내 메일로 송부(600225@smu.ac.kr)
- 나. 학생 선발 및 협약 진행(학교, 기업, 학생 간 3자 협약-우편 제출)
- 다. 학생 산재보험 가입 및 산재보험 가입 증명서 메일로 송부(600225@smu.ac.kr)
- 라. 실습 진행 중 학생 출석부 및 평가표 작성 및 제출
- 마. 세부 내용은 프로그램 진행 시 별도 안내 예정
- 바. 기업 참여신청서에 적힌 전형 절차 및 일정에 맞춰 선발 결과를 학교 측으로 즉시 회신 요망

11. 문의처: 상명대학교 현장실습·일경험지원팀 (600225@smu.ac.kr, 02-2287-7176 혹은 02-2287-6434)